(EN HOJA MEMBRETADA)

**SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**

**COORDINACIÓN GENERAL DE ÓRGANOS DE VIGILANCIA Y CONTROL**

**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN XXXXX DE XXXXX**

**Oficio No. SFPPue/CGOVC/OICxx/0000/202x**

**ASUNTO: Se envían acuerdos permanentes de la 1ª. S.O. 2024 del COCODI**

**"Cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza" a xxxx de febrero de 2024**

**No. de expediente archivístico:**

**(E J E M P L O)**

**(NOMBRE)**

**(DEPENDENCIA/ENTIDAD) Y**

**PRESIDENTE DEL COCODI.**

**P R E S E N T E.**

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 3, 31 fracción IV, 35 fracciones II, III, V y XLII incisos a) y b) de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla; 15 y 27 fracción XXI del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, y numeral 49 del *Acuerdo de la Secretaría de la Función Pública, por el que emite las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación Estatal en materia de Control Interno para el Estado de Puebla*; y en cumplimiento a la Circular No. SFPPue-CGOVC-001/2024 de fecha 12 de enero de 2024, signada por la Coordinadora General de Órganos de Vigilancia y Control, de la Secretaría de la Función Pública, me permito **remitir los 6 ACUERDOS PERMANENTES derivados de la (# de Sesión Ordinaria que corresponda) del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI)** del (DEPENDENCIA/ENTIDAD), celebrada el día xxx de (mes) del presente año.

Lo anterior a efecto de **dar cumplimiento oportuno a dichos Acuerdos**, de los cuales **se deberá informar en la (# de Sesión Ordinaria** siguiente a celebrar) del **COCODI.**

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**XXXXXXXXXXX**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

**EN (DEPENDENCIA/ENTIDAD)**

**Y VOCAL EJECUTIVO DEL COCODI.**

|  |
| --- |
| Las firmas aquí contenidas son para control interno de conformidad con lo establecido en los artículos 31, fracción IV y 35 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla, 1, 5 fracción VIII, numeral VIII.1, 7 fracciones VII, VIII y IX, 10, 15 fracción XV y 39 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública , debiendo destacar que la relación jerárquica existente entre las unidades administrativas y cualquiera de éstas y la persona Titular de la Secretaría representa un criterio de orden que **no excluye a cada una de la responsabilidad individual** en la observancia de los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia que han de observarse en el servicio público. |
| xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**Elaboró** |

|  |  |
| --- | --- |
| C.c.p. | **Coordinador de Control Interno**. |

**Expediente**.